

.....
(miejscowość, data)

.....
(imię i nazwisko rodziców/prawnych opiekunów)

.....
(adres zamieszkania)

**Dyrektor
Szkoły Podstawowej z Oddziałami
Integracyjnymi Nr 13
ul. Armii Krajowej 1
42-609 Tarnowskie Góry**

Zwracam się z prośbą o wydanie wtórnika karty rowerowej dla
mojego syna/córki
ucznia/uczennicy klasy Jednocześnie informuję, że oryginał
karty rowerowej
(podać okoliczności zniszczenia, zgubienia)

Adnotacje szkoły:

Informacje o przetwarzaniu danych osobowych w związku z wydaniem karty rowerowej lub jej wtórnika

W związku z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) informujemy, że:

- administratorem danych jest Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi nr 13, ul Armii Krajowej 1, 42-609 Tarnowskie Góry, e-mail: sp13tg@sp13.tgory.pl, tel.: +48 32 284 17 70;
- dane osobowe przetwarzamy w celu wydania karty rowerowej na podstawie ciążącego na administratorze obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – w związku z art. 17 (lub art. 18 ust. 5) ustawy o kierujących pojazdami;
- wskazane przepisy obligują Państwa do podania danych, w przypadku odmowy nie będziemy mogli wydać dokumentu;
- odbiorcą danych będzie firma dostarczająca system informatyczny do ewidencji dokumentu;
- dane będziemy przechowywać przez 10 lat od końca roku, w którym wydano dokument;
- przysługują Państwu prawa: żądania dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania, które w stosownych przypadkach przepisy mogą ograniczyć, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO (uodo.gov.pl), jeśli sądzą Państwo, że przetwarzanie Państwa danych narusza RODO;
- w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz realizacji powyższych praw mogą Państwo kontaktować się z wyznaczonym inspektorem ochrony danych przez e-mail: biuro@protecton.pl

.....
(czytelny podpis)